

ДОГОВОР № ____
на оказание услуг по сопровождению процедуры сертификации

г. Москва

«__» _____ 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Экспертная организация», в лице _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. Система добровольной сертификации «Оценка квалификации контрагентов и индекс деловой репутации» РОСС RU. 32233.04НКЦО - устанавливает специальные требования, модель и критерии оценки деловой репутации юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в целях анализа их надежности как поставщика и/или исполнителя;

1.2. Сертификация - процедура получения сертификата соответствия.

1.3. Сертификат соответствия - документ, удостоверяющий соответствие требованиям Системы добровольной сертификации «Оценка квалификации контрагентов и индекс деловой репутации» (регистрационный номер РОСС RU. 32233.04НКЦО от 15 апреля 2020 г. в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарта)) – далее СДС ОККИДР.

1.4. Орган сертификации - Общество с ограниченной ответственностью «Единый центр надежных организаций» (ИНН 9725028507; ОГРН 1207700028579; 115407, Россия, город Москва, улица Речников, дом 19, этаж 1, помещение 2-в), осуществляет принятие решения по результатам сертификации и выдает сертификат соответствия (в случае положительных результатов сертификации).

1.5. Экспертная организация – юридическое лицо, привлекаемое Органом по сертификации, для целей организации процедуры сертификации Заявителя.

1.6. Заявитель - лицо, нуждающееся в сертификации с последующим получением сертификата соответствия, в случае положительного решения по результатам сертификации.

1.7. Заявление на сертификации (далее - Заявление) - обращение Заявителя в Орган сертификации с просьбой осуществить процедуру сертификации.

1.8. Резолюция - заключение Органа сертификации о соответствии либо несоответствии Заявителя требованиям СДС ОККИДР. Резолюция может быть Положительной резолюцией или Отрицательной резолюцией. Резолюция выдаётся в электронной форме в системе электронного документооборота Synerdocs путём направления Резолюции, подписанной электронной цифровой подписью на имя Заявителя с указанием адреса электронной почты, указанного в заявлении Заявителя.

1.9. Положительная резолюция - заключение Органа по сертификации о прохождении процедуры сертификации и выдаче сертификата соответствия Заявителю.

1.10. Отрицательная резолюция — заключение Органа сертификации о несоответствии Заявителя требованиям СДС ОККИДР и невозможности выдачи Заявителю сертификата соответствия.

1.11. Знак соответствия - подтверждение соответствия Заявителя требованиям СДС ОККИДР.

2. Предмет договора

2.1. Экспертная организация обязуется оказать Заявителю услуги по проведении процедуры сертификации, а именно:

2.1.1) провести сбор информации от Заявителя;

2.1.2) организовать осуществление анализа финансово-хозяйственной деятельности Заявителя в соответствии с установленными требованиям СДС ОККИДР истемы в целях анализа надежности Заявителя как поставщика и/или исполнителя заявленных для сертификации работ/услуг.

2.1.3) организовать передачу результатов анализа в Орган по сертификации для вынесения резолюции о соответствии/несоответствии Заявителя требованиям СДС ОККИДР;

2.1.4) в случае положительной резолюции Органа по сертификации организовать передачу Заявителю сертификата соответствия в электронной форме в системе электронного документооборота Synerdocs путём направления Сертификата, подписанного электронной цифровой подписью, на имя Заявителя с указанием адреса электронной почты, указанного в заявлении Заявителя;

2.1.5) организовать размещение сведений о Заявителе на официальном сайте Органа по сертификации в «Реестре выданных сертификатов СДС ОККИДР».

2.2. Заявитель, принимая условия настоящего договора, понимает смысл и порядок оказываемых ему услуг, подтверждает свою осведомлённость о составе и содержании услуг, об объеме и продолжительности оказания услуг.

2.4. Надлежащим оказанием услуг по настоящему договору является выдача Органом по сертификации Резолюции в электронной форме. В случае Положительной резолюции Экспертная организация передает Заявителю оформленный Органом по сертификации сертификат соответствия и разрешение на применение знака соответствия СДС ОККИДР.

2.5. В случае Отрицательной резолюции сертификат соответствия и знак соответствия СДС ОККИДР Заявителю не выдаётся.

3. Цена услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость работ по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается, УСН.

3.2. Заявитель производит 100% оплату стоимости работ по договору на основании выставленного Экспертной организацией счета.

3.3. Заявитель обязуется оплатить услуги, указанные в п. 3.1 настоящего договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выставления счёта.

3.4. Экспертная организация организует процедуру сертификацию Заявителя только после получения оплаты стоимости работ по договору.

3.5. После получения Заявителем Резолюции от Органа по сертификации, независимо Положительной или Отрицательной, возврат Заявителю денежных средств не допускается, так как услуги по настоящему договору оказаны Заявителю в полном объеме надлежащим образом.

4. Сроки и порядок оказания услуг

4.1. Сроки оказания услуг по договору – 5 (пяти) рабочих дней с момента услуг по договору, предоставления сведений в соответствии с п. 4.3.

4.2. Для начала оказания услуг по договору Экспертная организация направляет Заявителю Анкету оценки и список документов, которые необходимо представить.

4.3. Заявитель передает Экспертной организации заполненную Анкету оценки (Приложение 1) с приложением документов необходимых для сертификации (Приложение 2).

4.4. Передача документов осуществляется по средством отправки электронного письма на e-mail: _____ о чем дополнительно Заявитель оповещает Экспертную организацию по телефону _____. Экспертная организация имеет право запрашивать для подтверждения достоверности и проведения добровольной сертификации оригиналы и получать заверенные копии документов, установленных в Приложении 2.

4.5. В случае возникновения обоснованных дополнительных вопросов у Органа сертификации Экспертная организация вправе затребовать от Заявителя дополнительные документы и/или пояснения.

4.6. Экспертная организация обеспечивает передачу Заявителю Сертификата соответствия, который оформляет Орган сертификации в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в системе электронного документооборота Synerdocs.

4.7. Услуга по настоящему договору считается оказанной надлежащим образом после оформления Органом по сертификации Резолюции, независимо Положительная резолюция или Отрицательная резолюция и передачи ее Заявителю Экспертной организацией.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заявитель ознакомлен с правилами сертификации в СДС ОККИДР, размещённой на официальном сайте Органа по сертификации.

5.2. Заявитель обязуется предоставить только достоверные сведения о себе.

5.3. Заявитель обязуется представить Экспертной организации все документы необходимые для Сертификации.

5.4. Экспертная организация обязуется уведомить Заявителя о выдаче ему Сертификата по средством отправки электронного письма на e-mail: _____, о чем дополнительно оповещает по телефону _____.

5.5. Экспертная организация обязуется обеспечить размещение информации о Заявителе на официальном сайте Органа по сертификации в «Реестре выданных сертификатов СДС ОККИДР» после выдачи Органом по сертификации Заявителю сертификата соответствия.

5.6. Экспертная организация не несет ответственности за несоответствие фактических результатов оказания услуг субъективным ожиданиям (представлениям) Заявителя.

5.7. Экспертная организация не несет ответственности за ошибки в информации и документах, представленных Заявителем.

5.8. Заключая настоящий договор, Заявитель даёт согласие Экспертной организации и Органу сертификации на обработку предоставленных персональных данных.

6. Действие настоящего договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут Экспертной организацией в одностороннем внесудебном порядке путем в следующих случаях:

6.2.1) непредставления Заявителем всех документов необходимых для сертификации.

6.2.2) сообщения Заявителем недостоверных сведений о себе.

6.3. Срок действия настоящего договора не более 1 (одного) месяца. Настоящий договор прекращает своё действие после передачи Заявителю сертификата соответствия или отрицательной Резолюции.

7. Ответственность Сторон

7.1. Заявитель освобождает Орган сертификации и Экспертную организацию от любой ответственности в случае предоставления Заявителем недостоверных сведений о себе.

7.2. В случае предоставления Заявителем недостоверных заверений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения (в том числе сведений для сертификации Заявителя), а так же выявления фактов предоставления Заявителем заведомо ложных сведений:

7.2.1) Экспертная организация вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор путем уведомления Заявителя об этом;

7.2.2) Положительная резолюция аннулируется;

7.2.3) Действие уже выданного Сертификата прекращается Органом по сертификации;

7.2.4) Заявитель обязуется возместить Экспертной организации причиненные этим убытки.

8. Претензионный порядок досудебного разрешения споров

8.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из настоящего договора является для Сторон обязательным.

8.2. Сторона, у которой возникли претензии и/или разногласия, направляет другой Стороне нарочно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в настоящем договоре, сообщение с указанием возникших

претензий и/или разногласий. Сообщение должно содержать суть предъявляемого требования и доказательства, подтверждающие требование.

8.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного сообщения Сторона, получившая его, обязана направить ответ на это сообщение в аналогичном порядке.

8.4. В случае если ответ на сообщение не будет получен направившей сообщение Стороной в течение месяца после получения претензии либо если Стороны не придут к соглашению по возникшим претензиям и/или разногласиям, спор подлежит передаче на рассмотрение в арбитражный суд.

9. Арбитражная оговорка

Все споры Сторон подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

10. Конфиденциальность

10.1. Заключая настоящий договор, Заявитель даёт Органу сертификации и Экспертной организации своё согласие на обработку персональных данных.

10.2. Главным условием деятельности Сторон по договору является условие о соблюдении конфиденциальности персональных данных при их обработке.

10.3. Экспертная организация обязуется все сведения и документы, полученные от Заявителя, передать только Органу по сертификации, не разглашать и не передавать их иным лицам.

10.4. Экспертная организация гарантирует Заявителю, что Орган сертификации:

все сведения и документы, полученные от Заявителя, не будет ни разглашать и ни передавать иным лицам.

10.5. Информация, составляющая коммерческую тайну, полученная от Заявителя считается полученной законным способом (ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне").

11. Прочие условия

11.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста настоящего договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон. Вся переписка по предмету настоящего договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения настоящего договора.

11.2. Стороны признают, что, если какое-либо из положений настоящего договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения настоящего договора обязательны для Сторон в течение срока действия настоящего договора.

11.3. Применимым правом по настоящему договору является право Российской Федерации.

12. Приложения

- 12.1. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
- 12.2. Приложение № 1 — Перечень документов Заявителя.
- 12.2. Приложение № 2 — Перечень документов Заявителя.
- 12.3. Приложение № 3 — Согласие субъекта на обработку персональных данных.

13. Адреса, платежные реквизиты и подписи сторон

Заявитель:

ООО «_____»

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Реквизиты организации:

ИНН

КПП

ОГРН

р/с

Банк

к/с

БИК

Тел.

e-mail

Экспертная организация:

ООО «_____»

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Реквизиты организации:

ИНН

КПП

ОГРН

р/с

к/с

БИК

Тел.

e-mail

ДОЛЖНОСТЬ

_____ / _____ /

М.П.

ДОЛЖНОСТЬ

_____ / _____ /

М.П.

Форма анкеты оценки
Анкета оценки

наименование организации заявителя
для оценки деловой репутации в соответствии с СТО ЕЦНО 10001-2020

Данные об организации:

Наименование организации	
ИНН/КПП	
Должность и ФИО руководителя	
Должность и ФИО контактного представителя, контакты для связи	
Адрес сайта в сети интернет	
Количество лет на рынке по основному виду деятельности* - оцениваемый период	

*Первым годом деятельности организации по основному виду деятельности признается заключение первого договора выполнения работ по этому виду деятельности организации

Выручка организации:

Максимальная выручка (объем продаж, оборот) организации	Отметить (необходимо поставить отметку любым знаком или символом)
от 0 до 60 млн.	
от 60 млн. до 170 млн.	
от 170 млн. до 400 млн.	
от 400 млн. до 600 млн.	
от 600 млн. до 800 млн.	
от 800 млн. до 1 000 млн.	
от 1 000 млн. до 7 000 млн.	
от 7 000 млн. до 26 000 млн.	
более 26 000 млн.	

Объем выполненных работ:

Выручка по заявляемому виду деятельности (млн.руб., без НДС)		
2017	2018	2019

Средства:

Стоимость материальных средств организации (млн. руб.)	
--	--

К материальным средствам необходимо учитывать наличие техники и оборудования для осуществления основного вида деятельности, находящемся на балансе организации

Финансовая автономия:

Собственный капитал (млн. руб.)	
Заемные средства (млн. руб.)	

Задержка сдачи договорных обязательств:

Номер договора и дата его заключения	Срок задержки сдачи, недели	Причина
1	2	3

Справка «Судебные решения»

Вступившие в силу решения, в которых организация участвовала в качестве ответчика (третьего лица на стороне ответчика) за последние 3 года

№ п/п	Номер дела	Дата решения	Наименование судебного органа и место его нахождения	Наименование истца и предмет спора	Решение
1	2	3	4	5	6

Копии вступивших в силу решений прилагаются.

Отзывы:

Количество положительных отзывов или благодарностей от заказчиков о работе по заявляемому виду деятельности, ед.	
--	--

Копии благоприятных отзывов от заказчиков прилагаются.

Системы менеджмента:

Наименование сертификата	Да/Нет
Сертификат соответствия на систему менеджмента качества	
Сертификат соответствия на экологическую систему менеджмента	
Сертификат соответствия на систему менеджмента безопасности труда и охрану здоровья	

Приложения:

Приложение 1. Сведения об опыте выполнения работ по заявляемому виду деятельности за _____ - _____ г.г.

Приложение 2. Сведения об образовании, квалификации и опыте сотрудников, привлекаемых заявителем с целью выполнения работ/ оказания услуг/ поставки товаров по заявляемому виду деятельности

Руководитель организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

дата

**Сведения об опыте выполнения работ
по заявляемому виду деятельности
за _____ - ____ г.г.**

№ п.п.	Наименование заказчика	Номер договора и предмет договора	Сумма договора, тыс руб., без НДС
1	3	4	7
1			

Приложение № 2 к Анкете

Сведения об образовании, квалификации и опыте сотрудников, привлекаемых заявителем с целью выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по сертифицируемому виду деятельности

сведения об образовании, квалификации и опыте сотрудников непосредственно участвующих в оказании услуг /выполнении работ/поставке товаров по заявляемому виду деятельности

№ п/п	ФИО	Должность	Образование: 1. Высшее. 2. Среднее специальное. 3. Отсутствует или другое. (указать соответствующую цифру)	Общий трудовой стаж по заявляемому виду деятельности, в годах
1	2	3	4	5
Управленческий персонал				
1				
2				
Специалисты				
1				
2				

ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ:
должность

_____ / _____ /

М.П.

ОТ Экспертной организации:
должность

_____ / _____ /

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВИТЕЛЯ

Для заявителя — организации:

Учредительные документы:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя,
2. Свидетельство о постановке на налоговый учет,
3. Решение о создании юридического лица,
4. Устав организации и все изменения в устав,
5. Приказ о назначении руководителя организации,
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Выписки из реестра членов саморегулируемой организации, предоставленной не более чем за месяц до подачи заявки на оценку деловой репутации (при наличии).
8. Сертификаты соответствия системы менеджмента качества, экологического менеджмента, менеджмента охраны труда, иные лицензии и документы, подтверждающие право организации осуществлять свою деятельность (при наличии).

Кадры:

9. Актуальное штатное расписание организации и приказ о его утверждении.

Договоры:

10. Копии благоприятных отзывов или благодарностей от заказчиков работ.

Судебная практика:

11. Копии всех судебных решений указанных в справке, соответствующие им договоры и акты ввода.

Бухгалтерская отчетность:

12. Бухгалтерский баланс за последний отчетный год.

ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ:

должность

_____/_____/_____
М.П.

ОТ Экспертной организации:

должность

_____/_____/_____
М.П.

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Заявитель, на основании статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даёт своё согласие оператору персональных данных — Органу сертификации, — обществу с ограниченной ответственностью «Единый центр надежных организаций» (ИНН 9725028507; ОГРН 1207700028579) (115407, Россия, город Москва, улица Речников, дом 19, этаж 1, помещение 2-в, с целью выполнение Органом сертификации работ по оценке соответствия Заявителя требованиям Системы добровольной сертификации «Оценка квалификации контрагентов и индекс деловой репутации» РОСС RU. 32233.04НКЦО.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного,

жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного

потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;

- номер расчетного счета;

Настоящее согласие действует 1 год.

Заявитель вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Орган по сертификации.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных Орган сертификации обязуется прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

подпись, инициалы, фамилия Заявителя число, месяц, год